

1. Als erstes müssen Sie einen neuen Account anlegen. Bitte gehen Sie oben rechts auf "REGISTER".

The screenshot shows the SciStore.Com homepage. At the top right, there are links for 'REGISTER' and 'LOGIN'. Below the header, there's a search bar and a 'CART' button. The main content area features a banner for 'FROM THE LAB TO THE PATENT DESK' with an image of a scientist. Below this, there's a section for 'On Sale This Month...' featuring 'ChemBioOffice Ultra Download Individual Perpetual 13' and 'ChemDraw Pro Download Individual Perpetual Win 13'. To the right, there's a 'New' section for 'ChemDraw® for iPad®'.

2. Sie müssen nun die mit \* gekennzeichneten Felder ausfüllen. HINWEIS: Sie müssen zwingend Ihre studentische (@stud-mail.uni-wuerzburg.de) bzw. dienstliche (@uni-wuerzburg.de) E-Mail-Adresse verwenden. In dem Feld "Organization" muss "Universität Würzburg" eingetragen werden. Die drei Haken unterhalb können deaktiviert werden.

The screenshot shows the 'PerkinElmer Informatics User Registration' page. At the top, there's a navigation bar with links for Chemistry, Biology, QA/QC, TIBCO Spotfire®, Services, Support, About, and Contact. Below the navigation is a banner with two scientists. The main form is titled 'New Member Registration' and includes sections for 'Account Information', 'Personal Information', 'Professional Information', 'Notifications', and 'Preferences'. The 'Personal Information' section contains fields for Salutation, First Name, Last Name, Address 1, Address 2, City, Country, State/Province, Zip/Postal Code, Telephone, and Fax. The 'Professional Information' section includes Primary Role, Sub Role, and Industry dropdowns. The 'Notifications' section has checkboxes for PerkinElmer email, ChemBioNews email, and SciStore exclusive sales. The 'Preferences' section allows selecting Language (English) and Currency (USD).

3. Nachdem Sie sich nun registriert haben können Sie sich anmelden (Siehe Punkt 1 -> Screenshot -> rechts oben "LOGIN"). Anschließend gehen Sie bitte auf "MY ACCOUNT" und im rechten Menü unter Services auf "My Site Subscription".

4. Nun müssen Sie auf "Download Site Subscription Software".

5. Nun können Sie die entsprechende Software herunterladen. Den Key für die Software erhalten Sie per E-Mail (studentische bzw. dienstliche) oder kann über (Siehe Punkt 3 -> Screenshot -> rechts unter Services "My Downloads") eingesehen werden.



Please click on the links below to download software and/or access databases.

You will receive a serial number by email within a few minutes. If you do not receive it shortly, please check your spam filter.

<b>PerkinElmer Fulfillment System</b>
<b>ChemBioOffice Ultra Download Individual One Year Term 13</b> Windows Download  <a href="#">Click Here to Download Software 1</a> (Click on the link above, and proceed to save the file to your computer. Then double click file to install.)
<b>ChemBioDraw Ultra Download Individual Term Mac 13 Year</b> Macintosh Download  <a href="#">Click Here to Download Software 1</a> (Click on the link above, and proceed to save the file to your computer. Then double click file to install.)
<b>ChemINDEX &amp; NCI: Personal Internet Edition: One Year Subscription</b> Expiration Date: <b>2/14/2014</b> .  To access this subscription go to: <a href="http://chemindex.cambridgesoft.com">http://chemindex.cambridgesoft.com</a>