

## Kurzanleitung für Ihr VoIP-Telefon (Snom 370)

Zur Inbetriebnahme Ihres VoIP-Telefons beachten Sie bitte die separate Anleitung „Erste Schritte“

Im Folgenden werden kurz die wichtigsten Funktionen Ihres Telefons beschrieben.

### Anrufen:

Zum Anrufen einer anderen Telefonnummer haben Sie fünf Möglichkeiten:

- Wählen der gewünschten Nummer mit dem Tastenfeld und danach Abheben des Hörers.
- Abheben des Hörers, danach Wählen der gewünschten Nummer mit dem Tastenfeld und danach Drücken der Taste .
- Wählen der gewünschten Nummer mit dem Tastenfeld und danach Drücken der Taste  oder der Taste . In diesem Fall wird der Freisprechmodus aktiviert.
- Drücken der Taste  oder der obersten Taste in der linken Reihe des Funktionstastenfeldes, danach Wählen der gewünschten Nummer mit dem Tastenfeld und danach Drücken der Taste . Auch in diesem Fall wird der Freisprechmodus aktiviert.
- Drücken der Taste . Das Telefon wird nun auf Buchstabeneingabe umgeschaltet. Sie können für Uni-Interne Telefonate nun den Namen des gewünschten Gesprächspartners eingeben. Wählen Sie dann mit  den gewünschten Eintrag aus und bestätigen Sie mit .

Bitte beachten Sie, dass bei Rufnummern außerhalb des Telefonnetzes der Universität eine zusätzliche führende „0“ gewählt werden muss, also beispielsweise 0abcdef für ein Gespräch in Würzburg, 0089abcdefg für ein Gespräch nach München oder 0001abcdefghij für ein Gespräch in die USA.

### Gespräch entgegennehmen:

Um ein ankommendes Gespräch entgegenzunehmen haben Sie zwei Möglichkeiten:

- Abheben des Hörers.
- Drücken der Taste , der Taste  oder der obersten Taste in der linken Reihe des Funktionstastenfeldes. Der Freisprechmodus wird aktiviert.

### An-/Abmelden von Benutzern:

An Ihrem Telefon können gleichzeitig bis zu 5 Benutzer angemeldet sein. Das Anmelden an einem Telefon

erfolgt über das Telefonmenü, welches Sie durch Drücken der Taste  erreichen. Im Menü können Sie mit

dem Bedienfeld  nach oben oder nach unten navigieren. Alternativ können Sie Menüpunkte auch durch

Wahl der jeweiligen Ziffer mit dem Tastenfeld anwählen. Bestätigen können Sie jeweils mit .

- Anmelden:

- o 
- o „2 Einstellungen“
- o „6 Benutzerverwaltung“
- o „1 Benutzer eintragen“
- o Danach müssen Sie die Telefonnummer des einzutragenden Benutzers und die zugehörige PIN eingeben, Bestätigung erfolgt wie immer mit .
- o Drücken Sie danach die Taste  um den Vorgang zu beenden.
- o Bitte beachten Sie, dass Sie immer nur an einem Telefon angemeldet sein können. Der Anmeldevorgang meldet Sie also automatisch von einem anderen Telefon ab, an dem Sie eventuell vorher angemeldet waren.

- Abmelden:

- Wählen Sie mit dem Bedienfeld  den Benutzer aus, der abgemeldet werden soll.
- Vorgehensweise wie oben, aber statt „1 Benutzer eintragen“ „2 Benutzer abmelden“ auswählen, mit  bestätigen und mit  beenden.

Sind mehrere Benutzer auf einem Telefon angemeldet, so können Sie für alle Bedienoptionen den jeweils aktuellen Benutzer mit dem Bedienfeld  auswählen.

#### **Anrufbeantworter an-/ausschalten:**

Um den Anrufbeantworter an- oder auszuschalten drücken Sie bitte die Taste . Im Display des Telefons erscheint hinter Ihrer Telefonnummer „AB“ bei eingeschaltetem Anrufbeantworter. Bei mehreren angemeldeten Benutzern können Sie für jeden Benutzer separat festlegen, ob der Anrufbeantworter an- oder ausgeschaltet sein soll. Wählen Sie dafür mit dem Bedienfeld den Benutzer aus, für den Sie die Einstellung ändern möchten.

#### **Anrufbeantworter abhören:**

Gehen auf Ihrem Anrufbeantworter Nachrichten ein, so werden Ihnen diese als Mail (mit .wav-Datei im Anhang) zugesandt. Ausserdem beginnt die Message-LED (rechts neben der Taste ) rot zu blinken. Wenn sie die Anzeige über verpasste Anrufe zurücksetzen (s.u.) erscheint in der untersten Zeile des Displays als Anzeige „x neue y alte Nachrichten“. Durch Drücken der Taste  erreichen Sie nach Eingabe Ihrer PIN ein Menü, in dem Sie mit „1“ Ihre Nachricht abhören können. Die Nachricht kann dann mit „7“ gelöscht werden. Falls mehr als eine Nachricht vorliegt kann dann mit „6“ die nächste Nachricht abgehört werden. Bedient wird der Anrufbeantworter des gerade ausgewählten Benutzers. Weitere Details zur Bedienung des Anrufbeantworters entnehmen Sie bitte der gesonderten Anleitung für die Verwendung des Anrufbeantworters.

#### **Anruflisten:**

Gehen auf Ihrem Telefon Anrufe ein, die nicht entgegengenommen werden, so beginnt die Message-LED (s.o.) gelb zu leuchten und in der untersten Zeile des Displays erscheint die Anzeige „Anrufe:“ sowie die Anzahl der verpassten Anrufe. Diese Anzeige (im Display und die Message-LED) können Sie mit  quittieren, der interne Zähler wird auf 0 zurückgesetzt und die Anzeige verschwindet (oder wird ersetzt durch die Anzahl eventuell vorhandener Anrufe auf dem Anrufbeantworter, s.o.).

Mit , „1 Anruflisten“,  können verpasste Anrufe, angenommene Anrufe oder gewählte Nummern angezeigt werden. Angezeigt werden immer die letzten 20 Nummern in der jeweiligen Kategorie, spezifisch für den gerade aktuellen Benutzer.

In der Liste der verpassten Anrufe werden solche, die auf den Anrufbeantworter weitergeleitet wurden mit

einem „@“ markiert. Eine Rufnummer in einer der Anruflisten können Sie mit dem Bedienfeld  auswählen und dann durch Drücken von  direkt anrufen.

Einzelne Einträge können aus den Listen gelöscht werden. Drücken Sie dazu auf unter dem Telefondisplay auf die zweite Taste von links („Entf“), wählen Sie den gewünschten Eintrag aus und drücken Sie unter dem Display die linke Taste („Ausw“) zum Entfernen.

Sie können die Anruflisten mit  verlassen.

**Bei weiteren Fragen zur Bedienung Ihres VoIP-Telefons wenden Sie sich bitte an die VoIP-Gruppe des Rechenzentrums, 0931-31-83003, [voip@uni-wuerzburg.de](mailto:voip@uni-wuerzburg.de) .**